

Facultad de Administración y Negocios

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA MATEMÁTICA

Objetivos propuestos:

Que los alumnos sean capaces de:

- a) Identificar el tipo de problema propuesto y elegir la mejor estrategia para su resolución.
- b) Traducir un problema de expresión coloquial o gráfica a su expresión simbólica.
- c) Operar con números reales aplicando las propiedades correspondientes.

Contenidos:

A continuación se detallan los contenidos conceptuales que se utilizarán en la aplicación de ejercicios y de situaciones problemáticas.

1. **Números reales:** operaciones, propiedades; intervalos sobre la recta real.
2. **Exponentes y radicales:** exponentes enteros y racionales, definición, propiedades.
3. **Expresiones algebraicas:** operaciones, propiedades; factorización.
4. **Proporcionalidad.** Razones y proporciones.
5. **Expresiones algebraicas fraccionarias:** simplificación; operaciones combinadas; racionalización.
6. **Ecuaciones:** propiedades básicas; ecuaciones lineales, cuadráticas y reducibles a ellas; ecuaciones fraccionarias; modelado y resolución de problemas con ecuaciones.
7. **Desigualdades:** propiedades básicas; conjunto solución de inecuaciones lineales.

8. **Rectas en el plano:** ecuación explícita, ecuación general; representación gráfica; determinación de la ecuación de la recta conociendo diferentes datos; haz de rectas; posiciones relativas de dos rectas en el plano; problemas; interpretación de gráficos.

9. **Trigonometría, nociones básicas.** Resolución de triángulos rectángulos. Aplicaciones. Perímetros y áreas de figuras geométricas.

Bibliografía sugerida:

Los contenidos anteriormente explicitados se encuentran desarrollados en cualquiera de los siguientes libros:

- ✓ Stewart, J., Redlin, L., Watson, **Precálculo**, México, S. International Thomson Editores, 3a ed, 2001.
- ✓ Kaczor, Franco y otros, **Matemática I Polimodal**, Buenos Aires, Ed. Santillana, 1999.
- ✓ Zill, D., Dewar, J., Precálculo, México, Mc.Graw Hill, 4^a ed, 2007.

Para ejercitar:

- ✓ Cuadernillo de ejercicios UADE.

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA COMPRENSIÓN DE TEXTOS

Objetivos

Que los alumnos sean capaces de:

- ✓ Gestionar los procesos de comprensión de textos literarios, científicos y de actualidad.
- ✓ Seleccionar estrategias adecuadas para planificar su propia producción discursiva escrita.
- ✓ Sistematizar las reglas de uso del código lingüístico y aplicarlas a situaciones de comprensión y producción discursiva.

Contenidos

1. **Comprensión de textos.** El vínculo entre leer y escribir. La lectura como herramienta necesaria para la adquisición del conocimiento. La actividad del lector. Leer e interpretar: un proceso de producción de sentido. Competencia comunicativa y competencia lingüística. Valor comunicacional del texto. Los géneros discursivos: modelos de discurso escrito. La producción universitaria: exámenes, reseñas, informes, monografías, ponencias, tesinas. Las fuentes de información y los modos de referencia: recursos bibliográficos y electrónicos; referencias bibliográficas, notas al pie, citas.
2. **La organización del discurso.** Texto y discurso. El significado global del texto: su estructura. Tema del texto, tema de los párrafos. Ideas principales y secundarias. Palabras clave. Esquemas conceptuales. Las secuencias discursivas: explicativa, narrativa, descriptiva, argumentativa e instruccional.
3. **Coherencia lineal.** La frase: su estructura interna. Clases de palabras. Sintaxis (revisión de errores habituales de redacción). Signos de puntuación. Ortografía. Recursos cohesivos: repeticiones, anáforas, elipsis, sinonimia, enlaces y conectores. Adecuación textual: registro escrito y registro formal.
4. **El texto expositivo.** La secuencia explicativa: marco, planteo explícito o implícito, explicación, conclusión. Estrategias explicativas: la definición, el ejemplo, la analogía, la narración.
5. **El texto argumentativo.** La secuencia argumentativa: tema, problema, hipótesis, argumentos, contraargumentos, refutación, conclusión. Estrategias argumentativas: la definición, la comparación, la contrastación, la cita de autoridad, la pregunta retórica, la analogía, el ejemplo, la concesión, la causalidad, la ironía, los lugares comunes.

Bibliografía sugerida

Para ejercitar:

- ✓ Cuadernillo de ejercicios UADE.

Para aclarar dudas generales:

- ✓ Manuales de *Lengua y Literatura* de nivel medio.

Para profundizar temas:

Alvarado, Maite y Yeannoteguy, Alicia. **La escritura y sus formas discursivas: curso introductorio**. Buenos Aires: EUDEBA, 2000. 123 p. Temas. Comunicación. Código de Biblioteca: 808.1 ALV ESC [1A] 2000

Narvaja de Arnoux, Elvira y Di Stefano, Mariana y Pereira, Cecilia. **La lectura y la escritura en la universidad**. Buenos Aires: EUDEBA, 2004. 190 p. Material de cátedra. Código de Biblioteca: 81'27 NAR LEC [1A] 2004

Para consultar vocabulario y dudas acerca de redacción:

Espasa Calpe (Madrid). **Gran diccionario de sinónimos y antónimos**. Ed. corr. Madrid: Espasa Calpe, 1987. 1319 p. Código de Biblioteca: 811.134.2'373.42(038) ESP GRA DE [2A] 19

García Negroni, María Marta, coord. y Pérgola, Laura y Stern, Mirta. **El arte de escribir bien en español: manual de corrección de estilo**. Ed. corr. y aum. Buenos Aires: S. Arcos, 2004. 607 p. Instrumentos. Código de Biblioteca: 811.134.2'271 GAR ART [1A] 2004

Serafini, María Teresa y Rodríguez de Lecea, Francisco, trad. y Alcoba, Santiago, rev. **Cómo se escribe**. Buenos Aires: Paidós, 2005. 367 p. Instrumentos, n. 12. Código de Biblioteca: 808.1 SER ESC N.12 [1A] 2005

Real Academia Española (Madrid). **Diccionario de la lengua española**. 22a ed. Madrid: Real Academia Española, 2001. 2 v. Código de Biblioteca: 811.134.2(038) RAE DIC V.1-V.2 22A 2001

Real Academia Española (Madrid). **Ortografía de la lengua española**. Madrid: Espasa Calpe, 1999. 162 p. Código de Biblioteca: 811.134.2'35 RAE ORT [1A] 1999

Real Academia Española [en línea].< <http://www.rae.es>> [Consultado el 30 de agosto de 2010]